**Rozdział 8 WEWNĘTRZNY SYSTEM OCENIANIA (ZE ZMIANAMI W STATUCIE 2019/20)**

**§ 48**

**Założenia ogólne**

1. Ocenianiu podlegają:

* 1. osiągnięcia edukacyjne ucznia,
  2. zachowanie ucznia.

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
   1. wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania,
   2. wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
   1. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych,
   2. ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
   3. ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
   4. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
   5. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
   6. ustalanie i przeprowadzanie egzaminów poprawkowych na koniec roku szkolnego,
   7. ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
   8. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
5. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
6. wskazanie uczniowi co robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć
7. udzielanie uczniowi pomocy w planowaniu jego rozwoju,
8. motywowanie ucznia do postępów w nauce i zachowaniu,
9. dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
10. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno– wychowawczej.

**§ 49**

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
2. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
3. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
4. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych w terminie:
5. uczniów – na pierwszych lekcjach wychowawczych w miesiącu wrześniu i w trakcie zajęć edukacyjnych, co dokumentowane jest odpowiednim wpisem w dzienniku lekcyjnym,
6. rodziców – na pierwszym zebraniu w miesiącu wrześniu, co dokumentowane jest odpowiednim zapisem w dokumentacji zebrania, do którego dołączona jest podpisana lista obecności,
7. uczniów i ich rodziców – po dokonaniu jakichkolwiek zmian w wymaganiach edukacyjnych z realizowanego przez siebie programu nauczania odpowiednio – na lekcjach i na najbliższych zebraniach rodziców, dokumentując ten fakt jak w podpunktach a) i b).
8. Wychowawca oddziału informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w terminie:
9. uczniów – na pierwszych lekcjach wychowawczych w miesiącu wrześniu i w trakcie zajęć edukacyjnych, co dokumentowane jest odpowiednim wpisem w dzienniku lekcyjnym,
10. rodziców – na pierwszym zebraniu w miesiącu wrześniu, co dokumentowane jest odpowiednim zapisem w dokumentacji zebrania, do którego dołączona jest podpisana lista obecności.
11. Nieobecność rodziców na pierwszym spotkaniu klasowym we wrześniu zwalnia szkołę z obowiązku zapoznania rodzica ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego obowiązującymi w szkole w wymienionym terminie – z uwagi na nieobecność rodzic winien sam dążyć do zapoznania się ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego obowiązującymi w szkole.

**§ 50**

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodzica (prawnego opiekuna). Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na warunkach określonych przez nauczycieli.
2. W ocenieniu bieżącym nauczyciel informuje ucznia o tym, co zrobił dobrze, co wymaga poprawy, w jaki sposób poprawić i w jakim kierunku pracować dalej.
3. Ocenianie prac pisemnych poprzedzone jest jasnym sformułowaniem kryteriów.
4. Uzasadnieniem oceny jest odniesienie się do kryteriów.
5. Uzasadnienie ma formę:
6. ustną
7. pisemną na wytworach uczniów oraz kartach kryteriów.

**§ 51**

1. Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.
2. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.
3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowy zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność lub zrealizowanie danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wcześniejszym etapie edukacyjnym w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.

**§ 52**

**Zasady sprawdzania bieżących osiągnięć szkolnych**

1. Bieżące ocenianie wiadomości i umiejętności powinno być dokonywane systematycznie w różnych formach i warunkach zapewniających obiektywność oceny.
2. Szczegółowe zasady dotyczące form i kryteriów oceniania, które zawarte są w Przedmiotowych Systemach Oceniania formułują nauczyciele uczący danego przedmiotu po konsultacjach w zespołach przedmiotowych,
3. Bieżące oceny w klasach I-III, bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych począwszy od klasy czwartej oraz oceny końcowe ustala się według następującej skali:
4. celujący
5. bardzo dobry
6. dobry
7. dostateczny
8. dopuszczający
9. niedostateczny.
10. W ocenianiu wprowadza się średnią ważoną. Każdej ocenie cząstkowej przypisana jest waga określona liczbą naturalną od 1 do 4.
11. Przy ocenie bieżącej można stosować znak „+” i „-”.W dzienniku elektronicznym plusowi odpowiada wartość +0,5, a minusowi odpowiada – 0,25.
12. Oceny bieżące wpisujemy do dziennika cyfrowo, natomiast śródroczne i roczne w pełnym brzmieniu.
13. W dzienniku lekcyjnym dopuszcza się też następujące oznaczenia:
14. „nb” – nieobecny
15. „zw” – zwolniony
16. „np” – nieprzygotowany
17. „u” – ucieczka z lekcji lub nieobecność nieusprawiedliwiona,
18. „bz”- bez zmian
19. Nie wystawia się ocen niedostatecznych cząstkowych w następujących okolicznościach:
20. w pierwszy dzień po feriach zimowych, wiosennych oraz po przerwie semestralnej,
21. w pierwszy dzień po tygodniowej lub dłuższej nieobecności, o ile w tym czasie odbywały się zajęcia z tego przedmiotu, a kolejna lekcja przypadła pierwszego dnia po nieobecności,
22. do 15 września w czwartej klasie szkoły podstawowej,
23. przez dwa tygodnie po zapisaniu ucznia w trakcie roku szkolnego.
24. Sprawdzanie wiedzy i umiejętności oraz ocenianie uczniów odbywa się poprzez:
25. prace klasowe
26. testy
27. **egzaminy próbne w kl. VIII (waga 1) w tym z j. polskiego dwie oceny**
28. testy diagnozujące ( waga 0 - wpis procentowy)
29. testy projektu „Lepsza szkoła”:  
     z matematyki „Sesja z plusem”: pierwsza (waga 0),   
     kolejne w roku szkolnym (waga 1)  
     z j. polskiego „Wielki sprawdzian” (waga 2)
30. sprawdziany
31. kartkówki
32. odpowiedzi ustne
33. prace samodzielne
34. prace grupowe
35. projekty
36. wykonywanie prac dodatkowych
37. prace domowe
38. wytwory manualne
39. obserwację aktywności podczas pracy na lekcji
40. udział w konkursach, turniejach, zawodach
41. prowadzenie zeszytu przedmiotowego
42. przygotowanie do zajęć.
43. Wagi ocen różnych form aktywności określają poszczególne Przedmiotowe Systemy Oceniania
44. Prace pisemne obejmujące pełny zakres wymagań od podstawowych do ponadpodstawowych (wagi 3 i 4) ocenione za pomocą punktów przeliczane na ocenę wg tabeli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| % ogólnej liczby punktów | ocena | wartość |
| 0- 29 | 1 | 1,0 |
| 30 | 1+ | 1,5 |
| 31 - 34 | 2- | 1,75 |
| 35 - 49 | 2 | 2,0 |
| 50 | 2+ | 2,5 |
| 51 - 54 | 3- | 2,75 |
| 55 - 64 | 3 | 3,0 |
| 65 - 70 | 3+ | 3,5 |
| 71 - 74 | 4- | 3,75 |
| 75 - 84 | 4 | 4,0 |
| 85 - 89 | 4+ | 4,5 |
| 90 | 5- | 4,75 |
| 91 - 95 | 5 | 5,0 |
| 96 | 5+ | 5,5 |
| 97 | 6- | 5,75 |
| 98 - 100 | 6 | 6 |

1. Przy ocenianiu prac pisemnych obejmujących niepełny zakres wymagań (wagi 1 i 2) i aktywności określonych w sposobach oceniania osiągnięć uczniów, stosujemy przelicznik pozwalający przyporządkować oceny do zdobytej liczby punktów:

|  |  |
| --- | --- |
| Procent ogólnej liczby punktów | Ocena |
| 0- 34% | niedostateczny |
| 35- 54% | dopuszczający |
| 55-74% | dostateczny |
| 75- 89% | dobry |
| 90- 99% | bardzo dobry |
| 100% | celujący |

Punktację prac wagi 1 i 2 ustala się, aby oceniając zachować pełną skalę ocen.

1. Podaje się z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem (zapis w dzienniku) termin i zakres pisemnego sprawdzania wiadomości, przy czym:
2. w ciągu tygodnia mogą być tylko trzy prace klasowe,
3. w ciągu dnia może być tylko jedna praca klasowa.
4. Na prośbę klasy może zostać zmieniony termin pracy klasowej, ale wówczas nie obowiązują ustalenia dotyczące liczby prac w ciągu dnia i tygodnia.
5. Zapis w ust. 13 pkt 2 nie obowiązuje w przypadku, gdy w ciągu jednego dnia występują przedmioty w wymiarze jednej godziny tygodniowo.
6. Uczniowie przygotowujący się do etapu rejonowego i wojewódzkiego konkursu przedmiotowego są zwolnieni z przygotowywania się do zajęć lekcyjnych w tygodniu poprzedzającym ustalony termin konkursu.
7. W ciągu 2 tygodni uczeń powinien poznać wyniki swojej pracy pisemnej. Niedotrzymanie dwutygodniowego terminu uniemożliwia wpisanie wystawionych ocen do dziennika lekcyjnego. Nieobecność nauczyciela w szkole w okresie tych dwóch tygodni lub zwiększona liczba dni wolnych od nauki powoduje przesunięcie terminu oddania pracy pisemnej odpowiednio taką liczę dni. Wyznaczony termin nie dotyczy próbnych sprawdzianów kompetencji i testów gimnazjalnych przeprowadzanych w szkole wg ustalanego co roku harmonogramu.
8. *uchylony*
9. Słowniczek:
10. praca klasowa – pisemna forma sprawdzająca wiadomości i umiejętności obejmująca zakres danego działu, poprzedzona powtórzeniem wiadomości;
11. sprawdzian – pisemna forma sprawdzająca wiadomości i umiejętności obejmująca wiadomości z 3 ostatnich tematów;
12. kartkówka – obejmuje zagadnienia z ostatniej lekcji (stosowana zamiast odpowiedzi ustnej).
13. Uczeń ma możliwość poprawienia prac klasowych oraz niektórych ocen cząstkowych z danego przedmiotu, wskazanych przez nauczyciela na pierwszych zajęciach edukacyjnych i zapisanych w PSO. Uczeń zapisuje w zeszycie przedmiotowym ustalenia, a rodzice poświadczają podpisem fakt zapoznania się z informacją. Poprawa odbywa się poza zajęciami lekcyjnymi.
14. Poprawianie następuje jednorazowo w terminie do 3 tygodni od otrzymania wyniku.
15. Każdą informację o ocenie z poprawy wpisuje się do dziennika przy ocenie z pierwszego terminu.
16. Ocenę poprawioną (wyższą niż pierwotnie otrzymana) wpisuje się do dziennika w osobnej, opisanej kolumnie, nadając jej tę samą wagę. Ocenę dotychczasową przenosi się do kolumny po lewej stronie i obniża się jej wagę do wagi 1.
17. Jeśli uczeń nie poprawił oceny, do dziennika w prawej kolumnie wpisuje się „bz” ( bez zmiany).
18. Nie ma możliwości poprawy uczeń, który:
19. przejawia lekceważący stosunek do przedmiotu,
20. uniemożliwia prowadzenie lekcji,
21. opuszcza większość lekcji bez usprawiedliwienia
22. na zajęciach nie pracuje.

O w/w fakcie zawiadamia się w formie pisemnej rodziców (opiekunów) poprzez dziennik elektroniczny.

1. Jeżeli uczeń:
2. nie pisał pracy klasowej z przyczyn usprawiedliwionych, to w ciągu 5 dni roboczych od powrotu do szkoły jest zobowiązany ustalić z nauczycielem termin pracy klasowej, jeżeli nie stawi się (z przyczyn nieusprawiedliwionych) w wyznaczonym terminie, otrzymuje ocenę niedostateczną;
3. nie pisał pracy klasowej z przyczyn nieusprawiedliwionych (ucieczka z lekcji), to otrzymuje ocenę niedostateczną;
4. korzysta z niedozwolonej pomocy w czasie pracy klasowej, to otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości jej poprawy.
5. W przypadku notorycznego unikania sprawdzianów i prac klasowych nauczyciel ma prawo sprawdzić znajomość materiału w pierwszym możliwym terminie.
6. Unikanie prac klasowych i niewykorzystanie możliwości ustalenia stopnia opanowania danego materiału na bieżąco jest równoznaczne z oceną niedostateczną.

**§ 53**

**Klasyfikacja śródroczna i roczna**

1. Klasyfikowanie śródroczne i roczne polega na okresowym i rocznym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen zachowania.
2. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne osiągnięć edukacyjnych ustala się według skali:
3. celujący - 6
4. bardzo dobry - 5
5. dobry - 4
6. dostateczny - 3
7. dopuszczający - 2
8. niedostateczny - 1
9. O ocenie śródrocznej i o ocenie rocznej decyduje średnia ważona ocen otrzymanych w ciągu półrocza/roku zgodnie ze wskazaniem tabeli:

|  |  |
| --- | --- |
| Średnia ważona | ocena |
| 1,00 - 1,79 | niedostateczny |
| 1,80 - 2,69 | dopuszczający |
| 2,70 – 3,59 | dostateczny |
| 3,60 - **4,59** | dobry |
| **4,60** – 5, 49 | bardzo dobry |
| 5, 00- 5, 49  + dodatkowe warunki\* | celujący |
| 5,50- 6,00 |

**\*** uczeń jest laureatem wieloetapowych konkursów wiedzowych wymienionych w   
 Przedmiotowych Systemach Oceniania

1. W nauczaniu zintegrowanym ocena klasyfikacyjna – śródroczna i roczna jest oceną opisową, którą nauczyciel zobowiązany jest przedstawić rodzicom na zebraniach kończących półrocze. Oceny cząstkowe z poszczególnych edukacji ustala się według skali 1 – 6 z komentarzem słownym.
2. Przy klasyfikacji śródrocznej i rocznej nauczyciel przedmiotu jest zobowiązany poinformować rodziców o zagrożeniu oceną niedostateczną na miesiąc przed terminem klasyfikacji za pomocą dziennika elektronicznego.
3. O przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania wychowawca informuje ucznia i jego rodziców na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej podczas zebrań klasowych, w pisemnej formie na kartkach zawierających wykaz wszystkich propozycji. Potwierdzenie zapoznania się z ocenami wychowawca przechowuje w teczce wychowawcy do końca bieżącego roku szkolnego.   
   **Wychowawca w dniu następującym po w/w zebraniu przez dziennik elektroniczny informuje rodziców nieobecnych na zebraniu o pozostawieniu wykazu proponowanych ocen do odebrania przez nich w sekretariacie. Rodzice nieobecni na zebraniach odbierają informację w sekretariacie i pisemnie potwierdzają zapoznanie się z nią.**   
   Nieobecność rodziców na w/w wymienionym zebraniu lub brak pisemnego potwierdzenia o zapoznaniu się z informacją, zwalnia szkołę z obowiązku poinformowania o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania w terminie wskazanym w statucie – z uwagi na nieobecność rodzic winien sam dążyć do zapoznania się z informacją o przewidywanych ocenach.
4. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej , jeśli:
5. nie ma nieobecności nieusprawiedliwionych na danych zajęciach edukacyjnych;
6. przystępował do poprawiania wszystkich ocen z prac klasowych.
7. Ustala się następujący tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny z zajęć edukacyjnych
   1. W terminie **2** dni po wystawieniu przewidywanej oceny uczeń lub jego rodzic może złożyć u Dyrektora Szkoły podanie z uzasadnieniem o umożliwienie **podwyższenia oceny poprzez zorganizowanie sprawdzianu wiedzy i umiejętności.**
   2. Dyrektor po rozpatrzeniu wniosku może wyrazić zgodę na sprawdzian obejmujący treści z całego roku, wyznaczając termin przeprowadzenia go nie później niż trzy dni przed najbliższym posiedzeniem klasyfikacyjnej Rady Pedagogicznej i informując o swojej decyzji wnioskodawcę.
   3. Sprawdzian przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych.
   4. Na podstawie wyniku sprawdzianu ustala się roczną ocenę klasyfikacyjną, która nie może być niższa od przewidywanej.
8. **Propozycja oceny rocznej z zajęć edukacyjnych może być podwyższona na podstawie sprawdzianu wiadomości lub umiejętności praktycznych.**
9. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych liczona jest do średniej ocen, ale nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
10. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i etyki, do średniej ocen wlicza się oceny z każdego z tych przedmiotów.
11. Nauczyciele przedmiotów przeprowadzając klasyfikację śródroczną i roczną, biorą pod uwagę stopień opanowania przez uczniów wymagań edukacyjnych.
12. Przez wymagania edukacyjne rozumie się zamierzone osiągnięcia i kompetencje uczniów w zakresie wiadomości, umiejętności i postaw. Określają one, co uczeń powinien wiedzieć, rozumieć i umieć po zakończeniu procesu nauczania.
13. W Szkole przyjmuje się następujący sposób klasyfikacji treści nauczania na poszczególne poziomy wymagań szkolnych**:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| poziom | kategoria | stopień wymagań | |
| wiadomości | zapamiętanie | konieczne K | podstawowe |
| zrozumienie | podstawowe P |
| umiejętności | stosowanie w sytuacjach typowych | rozszerzające R | ponadpodstawowe |
| stosowanie w sytuacjach problemowych | dopełniające D |

1. Powyższe kategorie wymagań edukacyjnych przekładają się na wymagania na poszczególne oceny szkolne w sposób następujący:
2. ocenę celującą otrzymuje uczeń, kiedy:
3. twórczo rozwija swoje talenty i zainteresowania,
4. potrafi samodzielnie rozwiązywać problemy i samemu je stawiać,
5. rozumie związki pomiędzy różnymi treściami i logicznie wnioskuje,
6. wiedzę i umiejętności potrafi wykorzystać w nowych sytuacjach,
7. wykorzystuje wnioski do rozwiązywania problemów,
8. posiada umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy,
9. biegle i bezbłędnie posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych,
10. jest laureatem bądź finalistą konkursu przedmiotowego,
11. osiągnął znaczące sukcesy sportowe (przynajmniej na szczeblu wojewódzkim).
12. ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
13. nie ma żadnych braków w wiedzy określonej przez program nauczania oraz posiadł wszelkie wymagane umiejętności – D,
14. samodzielnie rozwiązuje problemy,
15. prawidłowo łączy fakty z różnych dziedzin wiedzy,
16. potrafi pracować samodzielnie oraz w grupie,
17. umiejętnie korzysta z różnorodnych pomocy dydaktycznych,
18. posiada umiejętność praktycznego wykorzystania wiedzy,
19. otrzymuje wyróżnienia i nagrody w różnych konkursach międzyszkolnych i miejskich.
20. ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
21. w większości opanował wiedzę określoną programem – R,
22. łączy istotne fakty z różnych dziedzin wiedzy,
23. dostrzega związki pomiędzy przyczyną i skutkiem,
24. potrafi korzystać z różnych źródeł wiedzy,
25. dobrze posługuje się językiem przedmiotu,
26. potrafi pracować samodzielnie i w zespole,
27. zdobytą wiedzę dobrze wykorzystuje w praktyce,
28. bierze udział w różnych konkursach międzyszkolnych i miejskich.
29. ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
30. opanował w sposób zadowalający wiedzę przewidzianą programem – P,
31. rozumie podstawowe pojęcia z danego przedmiotu,
32. rozwiązuje samodzielnie proste zadania,
33. samodzielnie lub z pomocą nauczyciela stosuje nabyte umiejętności w praktyce.
34. ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
35. osiągnął poziom umożliwiający mu kontynuowanie nauki na następnym etapie edukacyjnym – K,
36. rozwiązuje proste zadania z pomocą nauczyciela,
37. stosuje wiedzę i umiejętności w praktyce, korzystając z pomocy nauczyciela,
38. swoje poglądy uzasadnia wyłącznie z pomocą nauczyciela,
39. nie lekceważy proponowanych mu form pomocy pedagogicznej i psychologicznej.
40. ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
41. nie opanował wiedzy i nie nabył umiejętności określonych wymaganiami – K,
42. braki w wiedzy uniemożliwiają mu kształcenie na następnym etapie edukacyjnym,
43. przy pomocy nauczyciela nie jest w stanie rozwiązać prostych zadań,
44. lekceważy wszelkie formy proponowanej pomocy,
45. nie wykazuje woli poprawy swoich ocen.
46. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom. Ci uczniowie powinni spełnić przynajmniej najniższy poziom oznaczony jako „wymagania konieczne” na ocenę dopuszczającą.
47. Dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z zajęć z wychowania fizycznego lub informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
48. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego lub informatyki w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony".
49. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki, i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkolę na rzecz kultury fizycznej.
50. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki, szkoła powinna w miarę możliwości stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków. Uczeń może uczęszczać na zajęcia pozalekcyjne i uzupełnić braki edukacyjne lub skorzystać z pomocy innych uczniów w ramach tzw. szkolnego wolontariatu.

**§ 54**

**Zasady oceniania zachowania uczniów**

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w Statucie Szkoły.
2. Ocena zachowania ucznia nie ma wpływu na ocenę z poszczególnych przedmiotów, promowanie do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły. Ocena ta wyraża jedynie opinię o przestrzeganiu Statutu Szkoły i innych przepisów wewnętrznych, udziale w życiu klasy , szkoły i środowiska oraz poszanowaniu przez ucznia tradycji szkoły i jej zwyczajów, postawach wobec innych i kulturze osobistej.
3. Ocenę zachowania ucznia ustala jako pierwszy wychowawca klasy w oparciu o kryteria zawarte w niniejszym WSO po zasięgnięciu opinii wszystkich nauczycieli uczących w danej klasie, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

Opinia nauczycieli jest przedyskutowana na spotkaniach zespołów klasowych.

1. Roczna ocena zachowania uwzględnia ocenę zachowania ucznia w pierwszym półroczu.
2. W klasach I – III szkoły podstawowej ocena zachowania jest oceną opisową.
3. Ocena zachowania śródroczna począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej jest opisowa.
4. Ocenę zachowania roczną począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej ustala się wg następującej skali:
5. wzorowe,
6. bardzo dobre
7. dobre,
8. poprawne,
9. nieodpowiednie,
10. naganne.
11. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej.
12. Elementami podlegającymi ocenie są:
13. wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
14. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
15. dbałość o honor i tradycje szkoły;
16. dbałość o piękno mowy ojczystej;
17. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
18. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
19. okazywanie szacunku innym osobom.
20. Ustala się następujące roczne szczegółowe zasady przydzielania punktów na poszczególne oceny zachowania:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obszar** | **kryterium** | 2 punkty | 1 punkt | 0 punktów |
| **Wywiązywanie się z obowiązków ucznia** | 1. Stosunek do nauki. | Uczeń jest systematycznie przygotowany do lekcji i aktywnie w niej uczestniczy. | Uczeń bywa nieprzygotowany do lekcji, stara się w niej aktywnie uczestniczyć. | Uczeń nie przygotowuje się do lekcji. |
| 2. Zachowanie podczas zajęć lekcyjnych. | Uczeń podczas lekcji zachowuje się właściwie. | Uczniowi zdarza się przeszkadzać w prowadzeniu lekcji i utrudniać naukę kolegom. | Uczeń wielokrotnie swym zachowaniem uniemożliwia prawidłowe prowadzenie lekcji. |
| 3. Zachowanie podczas przerw międzylekcyjnych. | Uczeń właściwie zachowuje się podczas przerw. | Uczeń reaguje na prośby i uwagi nauczyciela dyżurującego i pracownika szkoły. | Uczeń zachowuje się niewłaściwie podczas przerw i nie reaguje na polecenia nauczyciela i pracownika szkoły. |
| 4. Frekwencja. | Uczeń ma usprawiedliwione godziny nieobecności; zdarzyło mu się kilka spóźnień usprawiedliwionych. | Uczeń ma nie więcej niż 10 godzin nieusprawiedliwionych; spóźnienia w większości są usprawiedliwione. | Uczeń opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia lub wielokrotnie spóźnia się na lekcje. |
| 5. Rozwój własnych uzdolnień i zainteresowań. | Uczeń regularnie uczestniczy w minimum jednych (potwierdzonych przez prowadzącego) dodatkowych zajęciach szkolnych lub pozaszkolnych oraz wykazuje dodatkową aktywność. | Uczeń uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych w szkole lub poza nią (potwierdzonych przez prowadzącego). | Uczeń nie uczestniczy w dodatkowych zajęciach pozalekcyjnych. |
| **Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej.** | 1. Postawa moralna i społeczna ucznia. | Uczeń postępuje uczciwie (jest prawdomówny); reaguje na dostrzegane przejawy zła; nie uchybia godności własnej i innych (w kontaktach osobistych i poprzez portale społecznościowe itp.). | Uczeń stara się postępować uczciwie; zdarzyło mu się nie zareagować na dostrzeżone przejawy zła; uchybić godności własnej lub innych; po zwróceniu uwagi potrafi być samokrytyczny i/lub przeprosić. | Uczeń często nie przestrzega zasad uczciwości; zwykle nie reaguje w żaden pozytywny sposób na przejawy zła; nie stara się o poszanowanie godności własnej i innych (bywa arogancki, obraźliwie i wulgarnie odnosi się do kolegów, wszczyna kłótnie i bójki, stosuje zaczepki słowne lub fizyczne, wyraża się obraźliwie o innych w Internecie. |
| 2. Szanowanie mienia szkolnego i prywatnego. | Uczeń szanuje własną i cudzą pracę, mienie szkolne i prywatne; zwraca uwagę, gdy ktoś je niszczy; z własnej inicjatywy dba o czystość wokół siebie w klasie, na korytarzu czy boisku szkolnym. | Zdarza się uczniowi nie wykazać należytego szacunku dla pracy własnej lub innych; narazić na nieznaczny uszczerbek mienie szkolne lub prywatne; poproszony naprawia wyrządzone szkody, podniesie papierki np. na szkolnym korytarzu itp. | Uczeń nie wykazuje szacunku dla pracy, własności prywatnej i szkolnej; niszczy sprzęt szkolny, nie dba o ład i porządek w swoim otoczeniu; negatywnie reaguje na prośby o posprzątanie itp. |
| 3. Udzielanie pomocy koleżeńskiej. | Uczeń pomaga kolegom w nauce lub w innej formie realizuje pracę na rzecz innych osób (np. przygotowuje gazetki szkolne itp.). | Uczeń w miarę możliwości wykazuje gotowość do pomocy innym np. kolegom w nauce lub na rzecz innych osób. | Uczeń nie angażuje się w żadną samopomoc koleżeńską; mimo możliwości odmawia udzielania pomocy. |
| **Dbałość o honor i tradycje szkoły.** | 1. Uczestnictwo w życiu klasy i szkoły. | Uczeń aktywnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły. | Uczeń czasami uczestniczy w życiu klasy i szkoły. | Uczeń nie angażuje się w życie klasy i szkoły. |
| 2. Reprezentowanie szkoły na zewnątrz. | Uczeń godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz: swą postawą, strojem, zachowaniem, itp. | Uczeń stara się godnie reprezentować szkołę na zewnątrz, lecz jego postawa, strój, zachowanie itp. budzi pewne zastrzeżenia. | Uczeń uchybia godności szkole reprezentując ją na zewnątrz: swą negatywną postawą, strojem, zachowaniem, itp. i/lub odmawia reprezentowania szkoły na zewnątrz. |
| **Dbałość o piękno mowy ojczystej.** | 1. Postawa ucznia wobec języka ojczystego. | Uczeń dba o wysoką kulturę słowa; nie używa wulgaryzmów ani określeń uznawanych za obraźliwe. | Uczniowi czasami trzeba zwracać uwagę, iż jego słownictwo odbiega od kanonu języka kulturalnego; sporadycznie zdarzają mu się wulgaryzmy lub określenia uznawane za obraźliwe. | Uczeń nie dba o poprawność i czystość języka ojczystego; wielokrotnie „kaleczy” mowę polską używając wulgarnych i obraźliwych słów. |
| **Dbałość o bezpieczeństwo  i zdrowie własne oraz innych osób.** | 1. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa. | Uczeń zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa i nie stwarza zagrożeń  (np. przebywa podczas przerw w wyznaczonych miejscach, przychodzi punktualnie na lekcje, nie oddala się poza teren szkoły, nie wszczyna kłótni i bójek, itp.). | Czasami trzeba było zwrócić uczniowi uwagę na to, że jego postępowanie może powodować zagrożenie bezpieczeństwa jego lub innych; uczeń reaguje na zwróconą mu uwagę. | Uczeń swoim zachowaniem naraża zdrowie i bezpieczeństwo własne i otoczenia; lekceważy zagrożenia; nie reaguje na zwróconą uwagę. |
| 2. Postawa wobec nałogów i uzależnień. | Nie stwierdzono u ucznia żadnych nałogów i uzależnień. Swoją postawą wspiera działania profilaktyczne. | Nie stwierdzono u ucznia żadnych nałogów i uzależnień. | Stwierdzono, że uczeń palił papierosy lub pił alkohol czy zażywał narkotyki w szkole i poza szkołą. |
| **Godne, kulturalne zachowanie się  w szkole** | 1. Takt i kultura osobista w stosunku do innych. | Uczeń jest taktowny, kulturalny i asertywny w kontaktach z kolegami i pracownikami szkoły. | Uczniowi zdarzyły się sytuacje, w których zachował się niekulturalnie, nietaktownie i niezbyt asertywnie. | Uczeń często bywa nietaktowny, a nawet w swoich zachowaniach agresywny. |
| 2. Dbałość o wygląd zewnętrzny zgodnie ze Statutem. | Sposób ubierania i wygląd zewnętrzny ucznia jest zgodny z zasadami ubierania się w szkole - nie budzi zastrzeżeń. | Zdarzyło się, iż uczeń był niestosownie ubrany lub wyglądem odbiegał od zasad obowiązujących w szkole, ale zwrócenie uwagi odnosiło pozytywny skutek. | Uczeń ewidentnie łamie zasady dotyczące stroju i wyglądu uczniowskiego. |

1. Dodatkowe warunki dotyczące zasad ustalania oceny z zachowania:
2. uczeń, który choć w dwóch przypadkach otrzymał 0 punktów, nie może mieć oceny wyższej niż dobra;
3. uczeń za brutalny napad, pobicie, kradzież lub zniszczenie z premedytacją dokumentów szkolnych oraz sprzętu szkolnego i mienia społecznego otrzymuje ocenę naganną;
4. uczeń, któremu udowodniono palenie papierosów na terenie szkoły, otrzymuje ocenę o stopień niższą od wynikającej z punktacji,
5. uczeń, któremu udowodniono przebywanie na terenie szkoły pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających, otrzymuje ocenę o 2 stopnie niższą od wynikającej z punktacji;
6. dodatkowo ustala się pulę maksymalnie 3 punktów do dyspozycji wychowawcy przyznawaną uczniowi za szczególną aktywność w jakiejś dziedzinie – np. udokumentowane znaczące osiągnięcia sportowe, artystyczne, przedmiotowe, społeczne i inne;
7. uwagi pozytywne i negatywne podlegać będą gradacji (wpisanej w nawiasie na początku treści uwagi):   
     
   jednorazowe zachowania pozytywne mają wagę „1+” , a negatywne „1-”   
     
   zachowania pozytywne, których realizacja np. wymaga dużego zaangażowania czasowego czy pozalekcyjnego, mają wagę „2+”  
   zachowania negatywne, które są nagminne/powtarzane mimo wielokrotnych upomnień lub wynikające z celowego działania wbrew zasadom, mają wagę „2-”  
     
   zachowania, które trwają długofalowo (np. wolontariat, stała pomoc koleżeńska, praca w SU czy niezwykła aktywność społeczna na tle klasy czy szkoły) mają wagę „3+”  
   zachowania negatywne, które mają znamiona wandalizmu, demoralizacji, złośliwości itp. mają wagę „3-”
8. uczeń, który uzyska powyżej 10 uwag wagi 1 lub odpowiednio mniej uwag o innych wagach dotyczących negatywnych zachowań wpisanych w dzienniku, nie może mieć oceny wyższej niż dobra;
9. uczeń, który w ciągu półrocza otrzyma co najmniej 3 uwagi dotyczące niewłaściwego używania sprzętu multimedialnego, świadomie łamiąc zasady zawarte w § 44 otrzymuje ocenę z zachowania o stopień niższą od wynikającej z punktacji;
10. przy zachowaniach niezgodnych z prawem (w tym nagrywanie filmów/robienie zdjęć bez wiedzy i zgody osoby zainteresowanej, udostępnianie ich w cyberprzestrzeni, cyberprzemoc, seksting), zagrażających życiu i zdrowiu innych, godzących w cudzą godność osobistą, uczeń ma obniżoną przewidywaną ocenę zachowania o jeden stopień za każdorazowe takie zachowanie.
11. Ocenę z zachowania ustala się na podstawie uzyskanych punktów z poszczególnych kryteriów oceniania stosując następującą tabelę przeliczeniową:

|  |  |
| --- | --- |
| zachowanie | Liczba punktów |
| wzorowe | 29- 30 |
| bardzo dobre | 26-28 |
| dobre | 21-25 |
| poprawne | 15-20 |
| nieodpowiednie | 9-14 |
| naganne | 0-8 |

1. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie oceny rocznej klasyfikacyjnej zachowania, jeśli nie zostały zastosowane wobec niego kary przewidziane w § 47 ust. 4 pkt. 2-8:
2. W terminie 3 dni po wystawieniu przewidywanej oceny zachowania uczeń lub rodzic (prawny opiekun) może złożyć wniosek z uzasadnieniem do Dyrektora Szkoły o podwyższenie oceny.
3. Wychowawca klasy w ostatnim tygodniu przed wystawieniem rocznej oceny klasyfikacyjnej weryfikuje ją zgodnie z kryteriami oceniania zachowania.
4. Wychowawca o ocenie informuje ucznia i rodziców

**§ 55**

**Egzamin klasyfikacyjny**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Warunki, tryb i formę egzaminu klasyfikacyjnego ustala minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.

**§ 56**

**Promocja**

1. Uczeń klasy I–III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I–III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne.
5. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
6. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który w szkole podstawowej uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
7. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej powtarza klasę.

**§ 57**

**Egzamin poprawkowy**

* + - 1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych – może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
      2. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
      3. Warunki, tryb i formę egzaminu poprawkowego ustala minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.
      4. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
      5. Rada Pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

**§ 58**

**Egzamin sprawdzający**

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Wymienione zastrzeżenia zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
4. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną.

1. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
2. Przepisy ust. 1–5 stosuje się w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

**§ 59**

**Klasyfikacja końcowa**

1. Na klasyfikację końcową składają się:

1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie programowo najwyższej, oraz

2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole, oraz

3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.

1. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne i przystąpił ponadto do egzaminu ósmoklasisty.
3. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
4. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełnił wymienionych warunków, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej.
5. Uczeń klasy ósmej może ukończyć szkołę z wyróżnieniem „Wzorowy Absolwent” po spełnieniu kryteriów zawartych w regulaminie określającym warunki przyznawania nagrody.

**Rozdział 9 KLASY GIMNAZJALNE**

**§ 60**

1. Szkoła prowadzi klasy gimnazjalne: trzecie do wygaśnięcia w roku 2018/19.
2. Uczniowie klas gimnazjalnych mają obowiązek realizacji projektu edukacyjnego. Projekt edukacyjny organizowany jest zgodnie z zapisami *w Szczegółowych warunkach realizacji projektu edukacyjnego.*
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, jak:
4. nauczanie indywidualne w domu dziecka,
5. wejście do zespołu klasowego w ostatnim roku etapu edukacyjnego,
6. długotrwała choroba uniemożliwiająca regularne uczestnictwo w zajęciach szkolnych Dyrektor może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
7. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum, natomiast w przypadku zwolnienia go z tego obowiązku wpisuje się „zwolniona” albo „zwolniony”.
8. Przy ustalaniu oceny rocznej zachowania ucznia klasy III należy dodatkowo wziąć pod uwagę jego zaangażowanie w realizację projektu edukacyjnego przydzielając punkty:
9. uczeń aktywnie uczestniczył we wszystkich lub prawie wszystkich fazach realizacji projektu- 2 punkty;
10. uczeń był zaangażowany w niektóre etapy realizacji projektu- 1 punkt;
11. uczeń wykazał brak zaangażowania w realizację projektu- 0 punktów.
12. Ocenę z zachowania ucznia kl. III ustala się na podstawie uzyskanych punktów z poszczególnych kryteriów oceniania stosując następującą tabelę przeliczeniową:

|  |  |
| --- | --- |
| zachowanie | Liczba punktów |
| wzorowe | 31-32 |
| bardzo dobre | 28-30 |
| dobre | 22-27 |
| poprawne | 16-21 |
| nieodpowiednie | 10-15 |
| naganne | 0-9 |

1. Uczeń klasy III przystępuje do egzaminu gimnazjalnego.
2. Egzamin przeprowadza się w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
3. Szczegółową organizację i przebieg egzaminu określają odrębne przepisy
4. Uczeń klasy III kończy szkołę, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej i przystąpił do egzaminu, gimnazjalnego.
5. W szczególnych przypadkach losowych bądź zdrowotnych uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu, Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku na udokumentowany wniosek Dyrektora Szkoły może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu.

Uczeń klasy III gimnazjalnej może ukończyć szkołę z wyróżnieniem „Wzorowy Absolwent” po spełnieniu kryteriów zawartych w regulaminie określającym warunki przyznawania nagrody.