

Regulamin działania i korzystania ze stołówki szkolnej

w Szkole Podstawowej nr 28 w Toruniu

I. Uprawnienia do korzystania ze stołówki

1. W stołówce szkolnej Szkoły Podstawowej nr 28 wydawane są dwudaniowe obiady dla uczniów i pracowników szkoły.
2. Ze stołówki korzystają uczniowie po indywidualnym uiszczeniu opłaty.
3. Ze stołówki korzystają uczniowie, za których opłaty wnoszą instytucje wspomagające rodzinę.

II. Odpłatność za obiady

1. Stawkę za obiady ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z Urzędem Miasta Gminy Toruń (po dokonaniu rozliczeń i analizie kosztów przez intendenta szkoły oraz główną księgową).
2. Cena jednego obiadu dla uczniów obejmuje koszt produktów zużytych do przygotowania posiłków – tzw. „wsad do kotła”.
3. **Odpłatność za obiady dokonywana jest w kwocie i w terminach każdorazowo ogłaszanych przez intendenta szkoły na stronie internetowej Szkoły, wyłącznie na konto podane na stronie Szkoły w zakładce „stołówka”.**

Standardowo termin wyznaczony jest na dni 19-25 miesiąca poprzedzającego miesiąc, na który jest wykupowany abonament (wyjątkiem są miesiące wrzesień i styczeń, gdzie obiady są wykupywane na dany miesiąc na początku tegoż właśnie miesiąca). Nie uiszczenie opłaty w wyznaczonym terminie, jest równoznaczne z rezygnacją z żywienia dziecka w naszej placówce w najbliższym miesiącu.
4. Zgłoszone do Dyrektora nieobecności dziecka powodują odliczenie opłaty za wyżywienie w danym miesiącu rozliczeniowym zgodnie z zasadami:
 - a) nieobecność dziecka należy zgłaszać z wyprzedzeniem lub w dniu nieobecności dziecka wraz z informacją o przewidywanym okresie nieobecności
 - b) odpisu dokonuje się od następnego dnia roboczego o ile zgłoszenie wpłynęło w dzień roboczy do godziny 12.00 i w przypadku nieobecności trwającej w jednym ciągu przynajmniej 2 dni.
 - c) jeżeli zgłoszenie nieobecności dziecka następuje wcześniej, np. na tydzień wcześniej, to odliczenie następuje za cały okres nieobecności dziecka. Przewidywaną nieobecność należy w takim przypadku zgłosić z przynajmniej 2-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem.
 - d) odpisów dokonuje się w miesiącu, w którym wystąpiła przyczyna powodująca potrącenie – zwrot nastąpi na nr rachunku, z którego wpłata wpłynęła.
5. W dni, w które nie należy się odpis, nie ma możliwości odbioru posiłku w okresie obowiązywania pandemii.

Po jej ustaniu będzie możliwość odbioru posiłku w stołówce szkolnej, w godzinach wydawania posiłków 11.30-13.30; odbiór z własnymi pojemnikami przeznaczonymi do przechowywania żywności.
6. W dni wolne od zajęć szkolnych klas 1-8, kuchnia przygotowuje wyżywienie wyłącznie dla oddziału przedszkolnego.

7. Pracownicy szkoły ponoszą odpłatność stanowiącą całkowity koszt zakupu zużywanych do przygotowania obiadu produktów oraz koszt utrzymania i funkcjonowania kuchni w przeliczeniu na jeden obiad.

III. Wydawanie obiadów, zachowanie uczniów w stołówce

1. obiady wydawane są w godzinach 11.35 – 14.00 zgodnie z harmonogramem udostępnionym klasom.
2. Uczniowie jedzą obiad tylko w czasie wyznaczonych przerw odpowiednio dla określonych poziomów SP.
3. W stołówce przebywają tylko uczniowie uprawnieni – te osoby, które jedzą obiad.
4. Wszyscy uczniowie bezwzględnie podporządkowują się poleceniom nauczycielek sprawujących dyżur – opiekę w stołówce.